

Mise à jour web: les images

Des images attrayantes et bien intégrées peuvent apporter beaucoup: en terme d'image d'entreprise, en terme d'impact visuel, ainsi qu'à votre référencement. Vous devez y penser quand vous mettez en ligne de nouvelles images; mieux vaut passer un peu plus de temps à faire la mise à jour, mais la faire efficacement.

Pour simplifier et sans rentrer dans les détails techniques, voici quelques astuces ou rappels pour optimiser vos mises à jour. Pour une formation plus poussée ou du conseil personnalisé à partir de votre site, n'hésitez pas à me contacter!

- Utilisez une définition d'image optimale (en pixels par pouce):

Faites attention à la taille de votre image: affichez-la à 100% de sa taille, et voyez si sa définition est suffisante pour l'usage auquel elle est destinée (dans l'administration, la taille optimale d'image à télécharger est indiquée). Si sur votre ordinateur l'image choisie fait seulement un quart de la taille de l'écran, ne la sélectionnez pas pour un diaporama de page d'accueil: elle sera affichée pixellisée et ne donnera pas une image qualitative de vous ou de votre entreprise.

Si à l'inverse elle est trop grande, cela pose moins de problèmes. Elle sera redimensionnée automatiquement lors du téléchargement - mais le résultat sera meilleur si vous réduisez cette image manuellement.

Des outils gratuits sont disponibles; ne les ayant pas testés personnellement, je ne vous propose pour le moment pas de liens, mais tapez dans votre moteur de recherche 'optimiser ses images pour le web', vous devriez trouver facilement des outils adaptés!

- Réduisez le poids des images (en octets, Ko ou Mo):

Plus une image est légère, plus vite elle sera téléchargée, et plus vite elle s'affichera pour l'utilisateur. Ici aussi, si vous réduisez le poids de vos images en amont de la mise en ligne, leur qualité restera meilleure. Selon les sites, vous pouvez également avoir une limite de poids au téléchargement, qui vous obligera à la redimensionner vous-même.

- Renommez vos fichiers - des noms parlants:

Nommez au mieux vos photos. Ça prend un peu plus de temps, mais c'est tellement plus efficace! Donnez un nom à toutes vos images... au lieu de DSC000012.jpg ou IMG6789.jpg, renommez votre image de façon claire: alpinisme-tour-ronde-2016-01.jpg ou traversee-arete-sache-mont-pourri-juin-2017-001.jpg.

Vous aurez certainement quelques chiffres ou une date à mettre afin d'éviter les doublons, mais des mots parlants seront un énorme plus en terme de référencement d'image.

Renommer les images par lots est possible sur mac par exemple avec Automator - sur PC, le clic droit avec plusieurs images sélectionnées doit suffire (attention aux parenthèses et espaces).

- Renommez vos fichiers bis - pas de caractères spéciaux:

Vous remarquerez dans mon 2^{ème} exemple de nommage que je n'utilise ni accents ni caractères spéciaux. Encore aujourd'hui, ceux-ci sont mal supportés par le web, malgré des filtres les supprimant la plupart du temps. Évitez tout problème en supprimant accents, caractères spéciaux et espaces (à remplacer par des tirets pour bien séparer les mots).

- Utilisez la 'balise' alt:

Si vous avez possibilité de l'utiliser, ne passez pas à côté! Cette balise sert d'abord à améliorer l'accessibilité de votre site et pourra être lue par les lecteurs d'écran des personnes à déficit visuel.

La 'balise' servira également aux moteurs de recherche et permettra d'optimiser le référencement de vos images, et de votre site en général. Décrivez précisément l'objet de la photo avec cet outil, et n'oubliez pas que chaque balise alt doit être unique.

ex: traversée de l'Arête Sache - Mont-Pourri

ex: snowboard Burton Custom saison 2017/2018